

**PREGO DE BASES DO CONCURSO CONVOCADO PARA O OUTORGAMENTO
DA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA NECESARIA PARA A ORGANIZACIÓN,
XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DA FEIRA DE ARTESANÍA DA VILA DE PORTONOVO
DURANTE A TEMPADA DE VERÁN DE 2022**

Sanxenxo, a 9 de maio de 2022



CAPÍTULO I. OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONCURSO

BASE 1º. Obxecto das presentes bases

1. Obxecto.

É obxecto deste documento regular as condicións para a adxudicación e outorgamento da autorización administrativa necesaria para levar a cabo a organización e xestión da Feira de Artesanía da vila de Portonovo durante a tempada de verán do ano 2022.

Esta Feira, destinada á comercialización de produtos e servizos artesanais nos termos que se concretarán nas presentes bases, desenvolverase na rúa Rafael Picó, na superficie indicada Base n.º 2 deste Prego incluída dentro do dominio público marítimo-terrestre. A autorización a outorgar no marco deste concurso habilitará, polo tanto, ao adxudicatario, á marxe das obrigacións que correspondan, para a ocupación e uso privativo da superficie/espazo de dominio público no que se prevé a celebración deste evento, así como para a realización neste espazo das tarefas de organización, xestión e explotación da Feira de Artesanía conforme o disposto nas presentes bases.

Dita autorización habilitará tamén a cesión a terceiros (artesáns) do dereito de uso das superficies obxecto da mesma no que respecta a ocupación e explotación das casetas situadas neste ámbito.

A actividade a explotar no espazo autorizado (Feira de Artesanía da vila de Portonovo) comprenderá, exclusivamente, (1) as vendas ó por menor de produtos artesanais, entendendo como tales os bens e produtos de autor singularizados pola súa orixe, incluídos os de transformación, nos que a intervención persoal é determinante no proceso de elaboración e acabado cuxo resultado sexa un produto final de factura individualizada e distinta da propiamente industrial, e (2) a realización de calquera actividade artesanal, entendendo como tales todas as actividades económicas que supoñan a creación, produción, restauración ou reparación de bens de valor artístico ou popular, así como a prestación de servizos, sempre que os mesmos se presten ou se obteñan mediante procesos en que a intervención persoal constitúe un factor predominante e o produto final sexa de factura individualizada e distinta da propiamente industrial.

2. Fundamento e réxime xurídico

A explotación de bens patrimoniais e/ou a ocupación do dominio público para o desenvolvemento de actividades de tempada é un dos supostos no que a normativa de aplicación (entre outras, a Lei 22/1988, de 28 de xullo, de Costas, o Real Decreto 876/2014, de 10 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Costas e a Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas) esixe a/s



preceptiva/s autorizacións administrativas, que deberán outorgarse en réxime de concorrencia competitiva, salvagardando os principios de publicidade, transparencia e imparcialidade, e atendendo ao maior interese e utilidade pública das propostas.

Consecuentemente, para o outorgamento da autorización necesaria no marco da organización, xestión e desenvolvemento da Feira de Artesanía da vila de Portonovo para a tempada de verán do ano 2022 é precisa a celebración dun procedemento de concorrencia competitiva previo que garanta os mencionados principios. Este é o fundamento ao que responde o concurso regulado a través das presentes bases.

Cabe sinalar que, en virtude do establecido no artigo 5 da Lei 7/2011, de 27 de outubro, de Turismo de Galicia, corresponde aos Concellos as competencias en materia de promoción dos recursos turísticos do termo municipal, desenvolvemento de infraestruturas turísticas no ámbito da súa competencia, e a potenciación e promoción do seu ámbito territorial como destino turístico. Neste mesmo sentido se pronuncia o artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, que establece como competencias propias do municipio as de organización de feiras, regulación do comercio ambulante ou ó pormenor, e promoción da actividade turística de interese e ámbito local. No exercicio das mencionadas competencias, e co obxectivo (1) de potenciar o termo municipal de Sanxenxo como punto neuráxico en Galicia dun turismo de calidade, e, á súa vez, (2) promover neste municipio (e, máis especificamente a área de Portonovo) a organización de eventos vinculados á artesanía, que permitan vincular o turismo de verán na área de Sanxenxo co disfrute de servizos e comercialización de produtos de proximidade, de elaboración personalizada, e gran valor engadido, esta Entidade Local busca seleccionar a unha entidade que reúna as condicións e características idóneas para xestionar neste espazo público unha Feira de Artesanía en termos de singular calidade.

Á marxe de calquera beneficio de tipo económico, o interese que o Concello de Sanxenxo busca satisfacer a través deste procedemento é o de promover e configurar unha Feira de Artesanía única, polas súas dimensións, características e prestacións, no ámbito autonómico, que sirva como reclamo turístico municipal durante a tempada de verán, e que contribúa aos obxectivos de consolidación dun turismo de calidade, que repousa sobre as bases dunha oferta de servizos e produtos distinguidos, singulares e únicos no panorama autonómico e nacional.

Para isto, enténdese que a vía idónea é a selección dunha proposta ou entidade que, reunindo as características necesarias (básicas e esenciais) para satisfacer os obxectivos que se identifican previamente, permita contribuír a esta finalidade e configurar unha Feira de Artesanía en termos de máxima calidade. Todo elo a través, como se indica, dun procedemento que salvagarde o outorgamento da preceptiva autorización en condicións de transparencia, igualdade, imparcialidade e concorrencia competitiva.

Corresponde a esta sociedade mercantil, á vista do establecido na Memoria de Turismo de Sanxenxo, S.L. incorporada ao orzamento municipal aprobado, e atendendo ao obxecto social de esta mercantil. A entidade adxudicataria seleccionada neste procedemento será a beneficiaria da autorización a outorgar por parte da Entidade Local.



BASE 2º. Alcance da autorización a outorgar e ámbito espacial

A Feira de Artesanía desenvolverase nunha superficie aproximada de 900 m² sita na Rúa Rafael Picó de Portonovo (Sanxenxo), incluída dentro do dominio público marítimo-terrestre, que se delimita especificamente no Anexo I a estas bases.

Con data 11 de abril de 2022 por parte do Servizo Provincial de Costas de Pontevedra outorgouse a correspondente autorización administrativa para a ocupación deste espazo de dominio público marítimo-terrestre para levar a cabo a Feira de Artesanía de Portonovo dende o 1 de xullo ata o 15 de setembro de 2022. Incorporase dita autorización como Anexo II a estas bases.

Neste escenario, o contido da autorización administrativa a outorgar á entidade adxudicataria comprenderá o dereito de ocupación do dominio público (na área previamente delimitada) e á súa explotación para a organización, xestión e desenvolvemento na mesma da Feira de Artesanía de Portonovo na tempada de verán do ano 2022, nos termos e coas condicións que se recollerán en dita autorización, así como na autorización outorgada polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra.

Dita autorización non será transferible a terceiros, a excepción da posibilidade de cesión a terceiros (artesáns) do dereito de uso das superficies obxecto da mesma no que respecta a ocupación e explotación das casetas situadas neste ámbito.

BASE 3º. Duración da autorización a outorgar

Tendo en conta o período de duración proxectado para a Feira de Artesanía, así como as posibles complexidades técnicas que en cada caso requira o montaxe e/ ou desmontaxe das instalacións, a duración da autorización obxecto deste concurso comprenderá dende o día 15 de xullo de 2022 ata o día 31 de agosto de 2022.

De maneira excepcional, a data de finalización da autorización poderá ser ampliada a solicitude da adxudicataria, e en base a causas técnicas vinculadas ás labores de desmontaxe, por un período non superior a cinco días hábiles.

Unha vez finalizado o prazo de duración da autorización, a entidade adxudicataria deberá cesar na ocupación do dominio público, e deixar o espazo completamente libre de toda actividade e instalación, deixando o mesmo en iguais condicións que se atopaba antes do outorgamento desta autorización e da actividade levada a cabo.

BASE 4º. Obrigas e dereitos económicos

O adxudicatario deberá aboar a Turismo de Sanxenxo, S.L. polas autorización outorgada para a ocupación e explotación desta superficie de dominio público para a organización e xestión da Feira de Artesanía:

- O importe do canon fixado polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra pola ocupación dos terreos de dominio público durante todo o período: catro mil setecentos cincuenta e nove euros con sete céntimos (4.759,07 €).

Como contraprestación polo coste asumido nas actividades de organización, xestión e desenvolvemento da Feira de Artesanía, a entidade adxudicataria terá dereito ao cobro íntegro das cotas que, de maneira libre, estableza a cada un dos terceiros (artesáns) ocupantes das casetas ou instalacións de esta Feira. A explotación da Feira será pola súa conta e risco a todos os efectos.

CAPÍTULO II. FORMA E FASES DO CONCURSO

BASE 5º. Forma de outorgamento e publicidade

O procedemento de obtención da autorización regularase polo establecido nas presentes bases, que se configuran de acordo cos principios e condicionantes estarrecidos a estes efectos na Lei 22/1988, de 28 de xullo, de Costas, no Real Decreto 876/2014, de 10 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Costas, na Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas e, el último termo, polos principios inspiradores da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

As bases do presente concurso, así como as actuacións levadas a cabo no marco do mesmo, serán publicadas na web do Concello de Sanxenxo: www.sanxenxo.com, así como nas redes sociais desta Entidade Local (Twitter, Instagram, Facebook).

BASE 6º. Capacidade e condicións de solvencia das entidades solicitantes.

Atendendo á finalidade perseguida co presente procedemento, poderán presentar solicitude no mesmo as entidades que cumpran as seguintes condicións:

- A. Ter a condición de entidade con personalidade xurídica sen ánimo de lucro.
- B. Ter por obxecto a representación dos intereses dos artesáns e, particularmente, a realización de actividades, eventos e talleres de carácter artesanal.
- C. Non atoparse incurso en ningunha das prohibicións de contratar que enumera o artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público.
- D. Non dispor de ningunha débeda contraída co Concello de Sanxenxo, nin con ningún ente dependente do mesmo (Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal da Vivenda e do Solo, S.L., Turismo de Sanxenxo, S.L., o Organismo Autónomo Terra de Sanxenxo e Nauta Sanxenxo, S.L.)

- E. Dispor a data de presentación da solicitude, e durante toda a duración da autorización, dun seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos derivados da actividade a desenvolver no dominio público, por importe mínimo de TRESCENTOS MIL EUROS (300.000 €). Ou, no seu defecto, dun compromiso vinculante da súa subscricións no caso de resultar adxudicatario, con carácter previo ao desenvolvemento da actividade.
- F. Cumprir con todas e cada unha das especificacións das presentes bases (con especial referencia ás determinacións vinculantes sobre a organización da Feira de Artesanía).

BASE 7º. Criterios de valoración das solicitudes para o outorgamento da autorización

Para o outorgamento da autorización teranse en conta os seguintes criterios a valorar nas solicitudes presentadas:

A. Experiencias en organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía. Criterio valorado cun máximo de 30 puntos.

- Acreditación de ter participado na organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia dende o 1 de xaneiro de 2020. Criterio valorado cun máximo de 20puntos.

Outorgaranse 4puntos por cada experiencia acreditada, ata un límite de 20 puntos (que é o máximo a obter por este criterio).

As experiencias na organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia deberán acreditarse mediante unha declaración da entidade acompañada dos documentos que acrediten a realización desta prestación.

- Acreditación de ter participado na organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía fora do ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia dende o 1 de xaneiro de 2020. Criterio valorado cun máximo de 10 puntos.

Outorgaranse 2 puntos por cada experiencia acreditada, ata un límite de 10 puntos (que é o máximo a obter por este criterio).

As experiencias na organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía fora do ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia deberán acreditarse mediante unha declaración da entidade acompañada dos documentos que acrediten a realización desta prestación.

B. Memoria organizativa e descritiva da actividade a desenvolver no marco da/s autorización/s a outorgar. Criterio valorado cun máximo de 50 puntos.

En concreto, teranse en conta os seguintes extremos:

- Descrición da actividade a desenvolver identificando os obxectivos que se pretenden acadar e a metodoloxía de traballo. Criterio valorado cun máximo de 30 puntos.
- Descricións da tipoloxía e dos materiais das casetas a instalar para a Feira, e das súas características estéticas, dimensionais e estruturais. Criterio valorado cun máximo de 10 puntos.
- Descrición detallada do mecanismo de selección e organización dos artesáns que participarán na Feira. Criterio valorado cun máximo de 5 puntos.
- Incorporación dun plan de mantemento e vixilancia da vía pública da Feira, tendo en conta as posibles situacións de carácter extraordinario. Valorarase positivamente a descrición dos medios persoais e materiais postos a disposición da Feira para o seu mantemento e vixilancia, e, en concreto, número de efectivos, distribución e horarios. Criterio valorado cun máximo de 5 puntos.

C. Dispor de páxina web, blog ou perfil social onde se faga referencia expresa á actividade de artesanía e organizacións de eventos de artesanía levada a cabo pola entidade, así como ás actividade e eventos organizados no último ano. Criterio valorado cun máximo de 10 puntos.

BASE 8º. Criterios de desempate.

No caso de que, como consecuencia da valoración realizada de conformidade cos criterios anteriores, se produxese un empate na valoración das solicitudes, empregaranse como criterios de desempate os seguintes:

- Maior número de experiencias globais acreditadas na organización, xestión e desenvolvemento de Feiras e eventos de artesanía.
- Subsidiariamente, maior dispoñibilidade de medios persoais para atender ás necesidades da Feira.

BASE 9º. Presentación das solicitudes.

As solicitudes serán presentadas polos interesados do seguinte xeito:

1. *Presentación de solicitudes.*



Para participar no presente concurso, o interesados deberán presentar a súas solicitudes en dous sobres electrónicos, nos que incluirán a seguinte documentación:

- **Sobre n.º1** : Solicitud e documentación da entidade:
 - Solicitud cumprimentada segundo o modelo adxunto como Anexo III.
 - Nome e CIF da entidade.
 - Estatutos.
 - Escritura pública de constitución ou acta fundacional.
 - Número de teléfono fixo e móbil; correo electrónico a efectos de notificacións.
 - Certificado de estar ao corrente nas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social, e de non dispor de ningunha débeda contraída co Concello de Sanxenxo, nin con ningún ente dependente do mesmo (Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal da Vivenda e do Solo, S.L., Turismo de Sanxenxo, S.L., o Organismo Autónomo Terra de Sanxenxo e Nauta Sanxenxo, S.L.)
 - Declaración responsable, aceptando as presentes bases, segundo o modelo adxunto como Anexo IV.
 - Póliza de responsabilidade civil nos termos requiridos na base 6, na que se acredite a súa vixencia para a duración total da autorización, e último recibo de pago. Subsidiariamente, compromiso vinculante da súa contratación no momento de resultar adxudicatario, con carácter previo ao desenvolvemento da actividade.
- **Sobre n.º 2. Memoria organizativa e descritiva**: dita memoria deberá conter unha descrición detallada de todos os puntos tratados na base n.º 7.B.

A mesma deberá presentarse en formato DIN-A4 non editable e ter unha extensión máxima de 20 páxinas por una cara. Deberá figurar asinada polo representante legal da entidade solicitante.

2. *Forma e lugar de presentación das solicitudes.*

As solicitudes presentaranse en formato dixital a través da sede electrónica do Concello de Sanxenxo: <https://concellodesanxenxo.sedelectronica.gal/info.0>, a través do formulario Instancia Xeral, delimitando no texto do formulario “Presentación de solicitud no concurso convocado para o outorgamento das autorizacións necesarias para a organización e xestión da feira de artesanía da vila de Portonovo durante a tempada de verán de 2022”.

As solicitudes e toda a documentación adxunta deberá estar firmada electrónicamente polo representante legal da entidade solicitante, a través dalgún dos sistemas de firma admitidos polo artigo 10 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

En todo caso, os interesados teñen a súa disposición, como punto de contacto con esta entidade, a seguinte dirección de correo electrónico para calquera dúbida ou cuestión ao respecto: info@turismodesanxenxo.com.

3. *Prazo de presentación da documentación e demais requisitos das solicitudes.*

Os interesados deberán presentar as súas solicitudes no prazo de 5 días hábiles a partir da publicación destas bases na web do Concello.

BASE 10º. Apertura dos sobres e valoración das solicitudes.

Rematado o prazo de presentación das solicitudes, procederase a apertura do sobre n.º 1. A continuación, examínase a documentación achegada polos solicitantes ó obxecto de comprobar se dita documentación reúne os requisitos establecidos na Base n.º 6 do presente a Prego, podendo solicitarse os informes xurídicos que se estimen pertinentes para a comprobación de dita documentación.

Os interesados que non acheguen algúns dos documento esixidos no sobre n.º1, poderán ser excluídos do concurso. Non obstante, si o defecto ou omisión se considerase rectificable, outorgarase un prazo de 2 días hábiles para que o solicitante presente en prazo a documentación omitida ou errónea. Si transcorrido dito prazo non se presenta a documentación requirida ou esta resultase insuficiente, o interesado poderá quedar excluído do concurso.

Unha vez verificada a documentación e rectificadas as deficiencias, elaborárase unha listaxe de entidades admitidas que será publicada na web do Concello de Sanxenxo.

Posteriormente, procederase á apertura das memorias organizativas do sobre n.º 2. .

Abertas as memorias organizativas, os/as técnicos/as designados ao efecto procederán a valorar e ponderar as solicitudes de acordo cos criterios expostos na Base n.º 7, podendo solicitarse a tal efecto os informes técnicos que se estimen pertinentes para a avaliación e ponderación das solicitudes formuladas.

As actas de apertura de sobres, calquera incidencia detectada nas mesmas, así como a valoración de ofertas realizada, os informes emitidos, e o seu resultado serán obxecto de publicación na Web do Concello de Sanxenxo.

BASE 11º. Adxudicación.

O Consello de Administración de Turismo de Sanxenxo, S.L. procederá a adxudicar o concurso ó interesado que presente a solicitude que considere máis axustada ao obxecto do concurso e acade, por tanto, unha maior puntuación de acordo coa valoración dos criterios de outorgamento establecidos na Base n.º 7, podendo solicitar, no caso de ser necesario, informes complementarios.

BASE 12º. Dereitos e obrigas do adxudicatario.

O adxudicatario, unha vez outorgada a autorización, estará obrigado a:

1. Dar cumprimento aos requisitos e condicións establecidas nestas bases, na autorización administrativa municipal outorgada, e ás determinacións que deriven da autorización outorgada en data 11 de abril de 2022 polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra.
2. Organizar, xestionar e explotar a Feira de Artesanía de Portonovo no ámbito sectorial identificado no Anexo I entre o 15 de xullo do 2022 e o 31 de agosto de 2022.
3. Respetar o horario proxectado para esta Feira. O horario será o comprendido desde as 18.00 h. e a 01.00 h. Este horario será ampliado as fins de semana ás mañás, entre as 12.00 h. e as 14:00 h. Asemade, dito horario poderá ser ampliado en datas coincidentes coas festas patronais da vila de Portonovo ou calquera outras, previa autorización do Concello. Neste caso, a autorización deberá ser solicitada polo adxudicatario cunha antelación mínima de dous días hábiles perante Turismo de Sanxenxo, S.L.
4. Xestionar de maneira directa a selección e organización dos artesáns que participarán na Feira de Artesanía de Portonovo, nos termos e coas condicións previstas na Base 13.
5. Remitir a Turismo de Sanxenxo, S.L. cun prazo de 5 días hábiles de antelación ao inicio da Feira de Artesanía, un listado dos artesáns seleccionados para participar na mesma e para ocupar as casetas e instalacións correspondentes.

Este listado deberá acompañarse da documentación que acredite que cada un destes artesáns cumpren os requisitos establecidos na Base 13.

Se por parte de Turismo de Sanxenxo, S.L. se comprobase que algún dos artesáns seleccionados incumpre os requisitos previstos na Base 13, poderá esixir á entidade adxudicataria que proceda á súa exclusión da Feira e, de maneira inmediata, leve a cabo os trámites pertinentes para a súa substitución por outro

artesán que si de cumprimento a estes requisitos (previa valoración por parte do Concello de Sanxenxo).

6. Contratar ou xestionar o persoal de mantemento, servizos e seguridade necesario para a correcta organización da Feira de Artesanía.
7. Montar as instalacións pertinentes e necesarias para o desenvolvemento da Feira no dominio público no prazo estipulado, e retiralas unha vez finalizada a Feira, dentro do prazo máximo establecido, e de xeito que a superficie explotada quede no mesmo estado no que se atopaba con anterioridade.
8. Garantir a vixilancia da Feira e a seguridade da vía pública e dos asistentes a este evento.

Nesta obriga incluírase, de ser necesario, a adopción de todas as medidas de seguridade (e publicidade das mesmas) que eventualmente impoñan as autoridades sanitarias e resulten de aplicación durante o período de duración desta Feira.

9. Adoptar as precaucións necesarias para non danar o dominio público, o pavimento e mobiliario urbano existente no entorno, quedando totalmente prohibida a perforación no pavimento.
10. Realizar tarefas de publicidade e promoción da Feira a través das canles que o adxudicatario considere máis oportunas, tales como redes sociais, deseño e distribución de publicidade, etc. En concreto, estará obrigado a realizar as actividades descritas no Plan de Marketing elaborado *ad hoc* coa solicitude.
11. Cumprir coa normativa vixente propia dos establecementos tipo caseta que serán instalados. Con carácter específico, o adxudicatario será o responsable da que a actividade das casetas dedicadas a artesanía cumpra os requisitos establecidos na Lei 1/1992, de 11 de marzo, de artesanía de Galicia e na Lei 13/2010, de 17 de decembro, do comercio interior e Galicia, en relación coa venta ambulante.
12. Contratar o subministro eléctrico necesario para o desenvolvemento da actividade da Feira.
13. Manter en bo estado a porción de dominio público empregado, así como as instalacións, tendo que repor calquera elemento que se deteriore ou inutilice polo uso ou explotación do servizo. O material a repor deberá ser da mesma calidade que o inutilizado ou, de non ser posible, o máis similar que se ofrezca no mercado.
14. Ter contratado un seguro de responsabilidade civil nos termos sinalados na Base 6.

15. Prestar colaboración ao Concello de Sanxenxo, e, no caso de que sexa necesario, ó Servizo Provincial de Costas de Pontevedra para a realización de inspeccións periódicas das condicións na realización das actividades obxecto do concurso.
16. Aboar a Turismo de Sanxenxo, S.L. as contías económicas sinaladas na Base n.º 4.
17. A entidade adxudicataria será responsable, e deberá responder, de todos aqueles danos ocasionados, calquera que sexa a súa modalidade, durante o desenvolvemento da Feira de Artesanía e como consecuencia das actividades levadas a cabo neste evento

Turismo de Sanxenxo, S.L. e o Concello de Sanxenxo non terán ningún deber nin responsabilidade polos eventuais danos ocasionados, de calquera tipo, durante o desenvolvemento da Feira de Artesanía e como consecuencia das actividades levadas a cabo neste evento. Tampouco asumirán ningún deber ou responsabilidade de cara aos terceiros que ocupen e exploten no seu caso as casetas de artesanía, sendo o adxudicatario o único responsable das obrigas cos mesmos contraídas.

Finalmente, nin Turismo de Sanxenxo, S.L. nin o Concello de Sanxenxo asumen responsabilidade algunha respecto dos eventuais impagos ou incumprimentos das obrigas coa entidade adxudicataria nos que incorran os terceiros que ocupen e exploten as casetas de artesanía.

18. Todo elo sen prexuízo das determinacións, obrigas ou esixencias adicionais que poidan eventualmente, e de maneira xustificada, establecerse no texto da/s autorización/s administrativas a outorgar, e do resto de obrigas no seu caso deriven da normativa sectorial de aplicación, incluída a obtención de permisos, licencias ou autorizacións que resulten pertinentes para o desenvolvemento da actividade.

O adxudicatario, unha vez outorgada/s a/s autorización/s, terá dereito a:

1. O outorgamento da autorización para a ocupación do dominio público delimitado no Anexo I e a súa explotación para a organización, xestión e desenvolvemento da Feira de Artesanía de Portonovo na tempada de verán de 2022, nos termos fixados nestas bases, e na súa solicitude presentada no concurso.
2. Elixir a forma de selección e organización dos artesáns que participarán na Feira de Artesanía de Portonovo, segundo os criterios expostos na súa solicitude.
3. Establecer, de maneira libre, as cotas que facturará a cada un dos terceiros ocupantes das casetas ou instalacións de artesanía desta Feira.

4. Proceder ao cobro íntegro das cotas que, de maneira libre, estableza a cada un dos terceiros ocupantes das casetas ou instalacións de esta Feira, xestionando a facturación e cobro destas contías como estime convinte.

BASE 13ª. Determinacións vinculantes sobre a organización da Feira.

A entidade adxudicataria deberá garantir que os terceiros que ocupen e exploten as casetas desta Feira cumpran os seguintes requisitos:

1. Estar en posesión do carné de artesanía expedido pola Dirección Xeral de Comercio e Consumo da Vicepresidencia segunda e Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Galicia o de outra comunidade autónoma de acordo coa lexislación vixente. O carné debe estar en vigor no momento de presentar a solicitude de participación na Feira.
2. Exercer unha actividade artesanal que supoña a venda, creación, produción, restauración e reparación de bens de valor artístico o popular, así como a prestación de servizos no caso de que ditos servizos sexan prestados ou obtidos mediante procesos nos que a intervención persoal constitúa un factor predominante e o produto final sexa de factura individualizada e distinta da propiamente industrial ao abeiro do artigo 2, apartado 1º, da Lei 1/1992, de 11 de marzo, de Artesanía de Galicia.

O presente requisito poderá ser acreditado por unha asociación profesional de artesáns, incluído o adxudicatario do concurso.

3. Dispor de produción propia, destinada a venda, suficiente para atender a demanda prevista durante o transcurso da Feira, cuxo valor total (PVP) alcance un mínimo de MIL CINCOCENTOS EUROS (1.500€) en cada un dos postos solicitados.
4. Presentar unha relación detallada dos produtos expostos para a venda, con fotografías recentes dos produtos.
5. Estar dado de alta no epígrafe corresponde do Imposto de Actividades Económicas e estar ó corrente do pago da tarifa. No caso de estar exento, deben presentar a alta no oportuno censo de obrigados tributarios da Axencia Tributaria (modelo 036 no caso de persoas físicas).
6. Estar dado de alta no réxime correspondente da Seguridade Social e ó corrente do pago das cotizacións.
7. Estar ó día nas obrigacións tributarias e/o sancións municipais.

Os participantes terán prohibido, con carácter expreso:

1. A venda de produtos alimenticios.
2. A venda ou revenda de produtos que no se reflexaran na solicitude de participación.
3. A revenda de calquera tipoloxía de produtos.

CAPÍTULO III. OUTORGAMENTO DA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA

BASE 14º. Adjudicación e outorgamento da autorización

Unha vez resolto o presente concurso, Turismo de Sanxenxo, S.L. emitirá a correspondente Resolución de adjudicación, e outorgarase pola Administración a autorización pertinente dentro dos 3 días hábiles seguintes á resolución do concurso.

A adjudicación e outorgamento será motivado e notificarase os solicitantes, debendo ser publicado na web do Concello de Sanxenxo.

O prazo máximo para efectuar a adjudicación e outorgamento da autorización será de 7 días hábiles a contar desde o primeiro acto de apertura do sobre n.º1.

BASE 15º. Notificacións

As notificacións aos solicitantes relacionadas co presente concurso realizaranse por parte de Turismo de Sanxenxo, S.L. a través do correo electrónico (ou medio de comunicación alternativo) designado a tal efecto na documentación incorporada ao Sobre n.º 1.

En todo caso, e como antes se indica, todas as actuacións relacionadas co presente concurso serán publicadas na páxina web do Concello de Sanxenxo.

BASE 16º. Tratamento de datos

Turismo de Sanxenxo, S.L. e o adjudicatario comprométense a cumprir, en relación co tratamento de datos persoais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta o tratamento dos seus datos persoais e a libre circulación destes, coñecido como Regulamento Xeral de Protección de Datos (RGPD); e a lexislación estatal, isto é, a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais.

CAPÍTULO IV. REVOGACIÓN E RETIRADA DA AUTORIZACIÓN. FORZA MAIOR

BASE 17º. Facultade de revogación

A Administración poderá revogar a autorización unilateralmente en calquera momento sen xerar dereito a indemnización por razóns de interese público, cando resulte incompatible coas disposicións ou resolucións administrativas aprobadas con posterioridade, cando así o determine a Administración competente en materia de costas, cando se produzan danos no dominio público, impidan a súa utilización para actividades de maior interese público ou menoscaben o uso xeral.

BASE 18º. Inspección e retirada da autorización

Os servizos municipais realizarán inspeccións periódicas ao obxecto de comprobar o cumprimento das condicións das presentes bases, da autorización outorgada, da autorización do Servizo Provincial de Costas de Pontevedra, as condicións técnicas das instalacións ou aparatos instalados, a seguridade e a limpeza e conservación das instalacións.

No caso de que durante estas inspeccións se detecten incumprimentos ou un cumprimento deficiente de algunha das obrigas ou condicións previamente sinaladas, o Concello de Sanxenxo poderá optar entre:

- Instar á entidade adxudicataria para que, nun prazo máximo de 2 días hábiles desde o requirimento efectuado, proceda a subsanar as deficiencias ou incumprimentos constatados nos termos sinalados por esta Entidade Local.
- Proceder á revogación e retirada da autorización outorgada, sen dereito a indemnización algunha, previa xustificación motivada, e segundo os procedementos a tal efecto previsto na propia autorización.

Neste suposto, a entidade adxudicataria deberá proceder ao cese inmediato da actividade, e á retirada de todas as instalacións e equipos nun prazo máximo de 2 días hábiles, deixando o espazo libre de ocupación e no mesmo estado que antes de comezar esta actividade.

BASE 19º. Forza maior

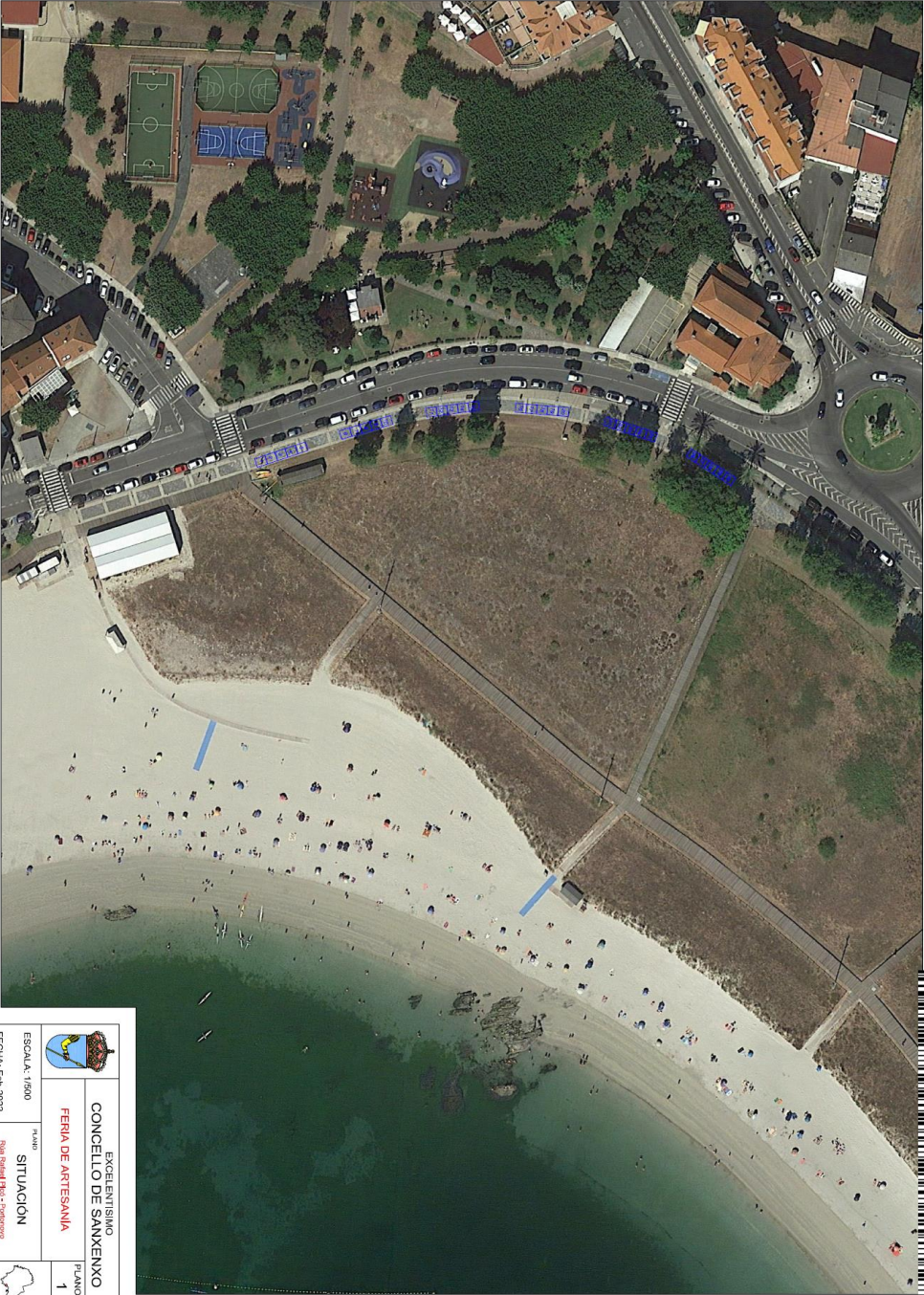
En caso de forza maior, as datas da Feira (e, consecuentemente, a duración da/s autorización/s) poderán ser modificadas, ou a súa celebración anulada. Neste último suposto, non poderá presentarse reclamación por presuntos danos e prexuízos ocasionados como consecuencia da anulación.


ANEXO I

DELIMITACIÓN DO ÁMBITO ESPACIAL


Datos: Dirección: Sanxenxo (Páxina 1)
 Dirección: Sanxenxo (Páxina 1)
 Dirección: Sanxenxo (Páxina 1)

SAN XENXO





Cod. Validación: 9G5MVKHC2465VT94XA6F7PZF | Corrección: https://concellodesanxenxo.sedelectronica.gal/
 Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 16 a 25

| | | |
|--|--|----------------------|
|  ESCALA: 1/5000 FECHA: Feb-2022 | EXCELENTÍSIMO CONCELLO DE SANXENXO FERIA DE ARTESANÍA SITUACIÓN Non haber feiras tradicionais | PUNTO Nº 1 |
|--|--|----------------------|

ANEXO II

AUTORIZACIÓN DO SERVIZO PROVINCIAL DE COSTAS

Código seguro de Verificación: CE14-33bb-8487-288f-e17a-69e4-393d-a89a-f033 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultas>.



MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y
EL RETO DEMOGRÁFICO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE MEDIO AMBIENTE
DIRECCIÓN GENERAL
DE LA COSTA Y EL MAR
SERVICIO PROVINCIAL
DE COSTAS DE PONTEVEDRA

O F I C I O

SREF:
NREF: AUT0222360034
FECHA: LA DE LA FIRMA
ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LA OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE PARA LLEVAR A CABO LA "FERIA DE ARTESANÍA DE PORTONOVO", DESDE EL DÍA 1 DE JULIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022, EN LA RÚA RAFAEL PICÓ, T.M. SANXENXO.

CONCELLO DE SANXENXO

R. de Madrid, 1
36960 Sanxenxo
Pontevedra

AUTORIZACIÓN PARA LA OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE PARA LLEVAR A CABO LA "FERIA DE ARTESANÍA DE PORTONOVO", DESDE EL DÍA 1 DE JULIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022, EN LA RÚA RAFAEL PICÓ. Término municipal de SANXENXO
Referencia: AUT02/2236/0034

En relación con el Asunto, figuran en este Servicio de Costas de Pontevedra los siguientes,

I.- ANTECEDENTES

1.- Con fecha 24 de febrero de 2022 se recibe (REF.: e2200096763) en este Servicio la solicitud de autorización para la ocupación del Dominio Público Marítimo Terrestre, formulada por el Concello de Sanxenxo, para llevar a cabo la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo", desde el día 1 de julio hasta el 15 de septiembre de 2022, en la Rúa Rafael Picó, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo.

2.- Con fecha 29 de marzo de 2022 se solicitó el correspondiente informe a la Dirección Xeral de Ordenación del Territorio y Urbanismo de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda de la Xunta de Galicia, según indica el artículo 152.6 del Reglamento General de Costas.

3.- Con fecha 4 de abril de 2022 se recibe en este Servicio informe favorable emitido por la Dirección Xeral de Ordenación do Territorio e Urbanismo de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda de la Xunta de Galicia.

REGISTRO:
www.miteco.es
<https://rec.registra.es/registro/informacion/acceso.do>
Código de Identificación Oficina DIR3: E40043362

INFORMACIÓN:
san-dcoontevedra@miteco.es

C/ San José, 6
36071 PONTEVEDRA
TFNO: 986 84 53 00
FAX: - 986 61 73 09

CSV : GEN-33bb-8487-288f-e17a-69e4-393d-a89a-f033

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultasCSV.htm>

FIRMANTE(1) : MIGUEL GARCIA GARCIA | FECHA : 11/04/2022 12:33 | Sin acoñón específico | Sello de Tiempo: 11/04/2022 12:33





Código seguro de Verificación: GEN-33bb-8487-288f-e77a-58e4-383d-a88a-fc33 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consulta>.

II.- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

De acuerdo con la documentación presentada por el peticionario, las actuaciones para las que se pide autorización consisten en:

La ocupación del Dominio Público Marítimo Terrestre (225 m²) para llevar a cabo la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo", que se distribuirá en 30 casetas de dimensiones 3 m x 2,50 m cada una, desde el día 1 de julio hasta el 15 de septiembre de 2022, en la Rúa Rafael Pico, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo.

III.- LEGISLACIÓN DE APLICACIÓN

- Ley 22/1988, de 28 de julio de Costas, modificada por la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas.
- Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
- Decreto 97/2019, de 18 de julio, por el que se regulan las competencias autonómicas en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre.

IV.- CONSIDERACIONES JURÍDICAS

En los Art. 31 y siguientes de la Ley 22/1988 de Costas, modificada por la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y correspondientes del Reglamento General de Costas se indican expresamente los usos comunes y acordes con la naturaleza del dominio público marítimo terrestre, señalándose su utilización libre, pública y gratuita para actividades como pasear, estar, bañarse, navegar, embarcar y desembarcar, varar, pescar coger plantas y mariscos y otros actos semejantes que no requieran obras e instalaciones de ningún tipo y que se realicen de acuerdo con las leyes y reglamentos o normas aprobadas conforme a la Ley de Costas.

En el Art. 32 de la Ley de Costas se indica que únicamente se podrá permitir la ocupación del dominio público marítimo terrestre para aquellas actividades o instalaciones que, por su naturaleza, no puedan tener otra ubicación.

En el Art. 51 de la Ley de Costas se indica que estarán sujetas a previa autorización administrativa las actividades en las que, aun sin requerir obras o instalaciones de ningún tipo,





Código seguro de Verificación: GEN-33bb-8487-288f-ef7a-59e4-393d-a88a-fc33 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consulta>.

concurran circunstancias especiales de intensidad, peligrosidad o rentabilidad, y asimismo la ocupación del dominio público marítimo-terrestre con instalaciones desmontables o con bienes muebles. Se consideran instalaciones desmontables aquellas que: a) precisen a lo sumo obras puntuales de cimentación, que en todo caso no sobresaldrán del terreno; b) estén constituidas por elementos de serie prefabricados, módulos, paneles o similares, sin elaboración de materiales en obra ni empleo de soldaduras; c) se monten y desmonten mediante procesos secuenciales, pudiendo realizarse su levantamiento sin demolición y siendo el conjunto de sus elementos fácilmente transportable.

En el Art. 84 de la ley de Costas se indica que toda ocupación o aprovechamiento del dominio público marítimo-terrestre en virtud de una concesión o autorización, cualquiera que fuere la Administración otorgante, devengará el correspondiente canon en favor de la Administración del Estado, sin perjuicio de los que sean exigibles por aquella.

V.- RESOLUCIÓN

A la vista de la documentación sobre el Asunto existente en este Servicio Provincial de Costas y la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas y la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas.

Considerando el informe favorable de la Dirección Xeral de Ordenación del Territorio y Urbanismo de la Xunta de Galicia.

Considerando lo especificado en el artículo 27.1 de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas en base al cual la servidumbre de tránsito deberá dejarse permanentemente expedita para el paso público peatonal.

Este Servicio Provincial de Costas resuelve autorizar la ocupación del dominio público marítimo-terrestre para la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo", desde el día 1 de julio hasta el 15 de septiembre de 2022, en la Rúa Rafael Picó, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo.

Siempre que dichas actuaciones se lleven a cabo con arreglo a las siguientes:

PRESCRIPCIONES PARTICULARES

1.- Se autoriza la ocupación de 225 m2 de dominio público marítimo-terrestre, en la ubicación referenciada en el plano de situación con la distribución de las casetas aportado con la





solicitud, para la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo 2022", debiendo garantizarse el paso público peatonal por el paseo.

2.- La actividad a llevar a cabo deberá ajustarse a la descrita en la documentación presentada en este Servicio de Costas. Una vez finalizada la ocupación, se procederá de manera inmediata al levantamiento de las instalaciones, a la completa limpieza del terreno ocupado y a la ejecución de las demás actuaciones precisas para asegurar la íntegra conservación del mismo.

3.- Cualquier alteración grave ocasionada al dominio público marítimo-terrestre con motivo de la misma, será de su exclusiva responsabilidad.

4.- Esta Autorización no exime al peticionario de obtener cuantas otras licencias o permisos sean necesarios por parte de organismos con competencias sectoriales en el Asunto.

5.- En relación al canon a abonar por ocupación del dominio público marítimo terrestre, en virtud de los artículos 181 y 182 del Reglamento General de Costas, teniendo en cuenta la información facilitada por el solicitante, la superficie a ocupar, el tiempo de ocupación, así como el valor catastral de los terrenos, la cantidad resultante es de 4.759,07 €. Se adjuntan impresos correspondientes, de los cuales, una vez abonados, deberá devolverse a este servicio el "ejemplar para la administración".

6.- La autorización podrá ser revocada por este Servicio en cualquier momento, sin derecho a indemnización a su titular, cuando se produzcan daños al dominio público, impida su utilización para actividades de mayor interés público, menoscabe el uso público o cuando resulte incompatible con la normativa aprobada con posterioridad.

Contra la presente Resolución que no pone fin a la vía administrativa, los interesados en el expediente que no sean Administraciones Públicas podrán interponer recurso de alzada ante la Dirección General de la Costa y del Mar, o ante este Servicio Provincial de Costas, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un (1) mes.

Las Administraciones Públicas podrán interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos (2) meses, ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma correspondiente, sin perjuicio de poder efectuar





requerimiento previo en la forma y plazo determinados en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Cuando la disconformidad sea exclusivamente con algún elemento de aplicación de la tasa o canon, podrá formularse, según lo establecido en los artículos 222 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, recurso potestativo de reposición ante el Servicio Provincial de Costas en el plazo de un (1) mes, o reclamación ante el Tribunal Económico-Administrativo competente en el mismo plazo, sin que puedan simultanearse ambos recursos.

Los plazos serán contados desde el día siguiente a la práctica de la notificación de la presente resolución.

Lo que se le comunica para su conocimiento y a los efectos oportunos.

EL JEFE DEL SERVICIO PROVINCIAL DE COSTAS

Fdo.- Miguel García García.

(Documento firmado electrónicamente en Pontevedra,
fecha y hora referenciadas en la firma)

Código seguro de Verificación: GEN-33bb-8487-288f-e77a-58e4-383d-a89a-fc33 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consulta>.



ANEXO III

MODELO DE SOLICITUDE

PROCEDEMENTO: CONCURSO CONVOCADO PARA O OUTORGAMENTO DA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA NECESARIA PARA A ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DA FEIRA DE ARTESANÍA DA VILA DE PORTONOVO DURANTE A TEMPADA DE VERÁN DE 2022

Primeiro. Presentación da persoa/entidade concursante.

1. Solicitante _____

2. NIF/CIF _____

3. Teléfono móbil a efecto de envío de avisos de notificacións:

4. Teléfono:

5. Correo electrónico a efecto de envío de avisos de notificacións:

6. Fax:

7. Dirección postal: _____

9. Nome e apelidos do representante da entidade: _____

10. NIF/CIF _____

Segundo. Solicitud

Solicita o outorgamento da autorización administrativa necesaria para a organización, xestión e explotación da Feira de Artesanía da Vila de Portonovo durante a tempada de verán de 2022, nos termos nos que se especifica no PREGO DE BASES DO CONCURSO CONVOCADO PARA O OUTORGAMENTO DA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA NECESARIA PARA A ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DA FEIRA DE ARTESANÍA DA VILA DE PORTONOVO DURANTE A TEMPADA DE VERÁN DE 2022

Terceiro. Declaración relativa á veracidade e exactitude da proposición técnica aportada.

Que o contido da copia electrónica asinada en soporte informático da que se xunta é idéntica á documentación facilitada en soporte papel, asumindo as responsabilidades



legais en caso de falsidade ou omisión, respecto da veracidade e exactitude dos datos e información anteriores.

En a, de de 2022

Fdo.:

N.I.F.:



ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Nome:

Apelidos:

DNI/CIF:

Con domicilio en:

Teléfono:

Correo electrónico:

Entidade á que representa:

Declaro responsablemente:

- Que a entidade á que represento ostenta a condición de entidade con personalidade xurídica sen ánimo de lucro.
- Que a entidade á que represento ten por obxecto a representación dos intereses dos artesáns e, particularmente, a realización de actividades, eventos e talleres de carácter artesanal.
- Que a entidade á que represento non se atopa incurso en ningunha das prohibicións de contratar que enumera o artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público.
- Que a entidade á que represento non dispón de ningunha débeda contraída co Concello de Sanxenxo, nin con ningún ente dependente do mesmo (Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal da Vivenda e do Solo, S.L., Turismo de Sanxenxo, S.L., o Organismo Autónomo Terra de Sanxenxo e Nauta Sanxenxo, S.L.)
- Que a entidade á que represento dispón a data de presentación da solicitude, e durante toda a duración da autorización, dun seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos derivados da actividade a desenvolver no dominio público, por importe mínimo de 300.000 €. Ou, no seu defecto, dun compromiso vinculante da súa subscricións no caso de resultar adxudicatario, con carácter previo ao desenvolvemento da actividade.
- Que a entidade á que represento coñece e cumpre con todas e cada unha das especificacións do PREGO DE BASES DO CONCURSO CONVOCADO PARA O OUTORGAMENTO DA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA NECESARIA PARA

A ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DA FEIRA DE ARTESANÍA DA VILA DE PORTONOVO DURANTE A TEMPADA DE VERÁN DE 2022 (con especial referencia ás determinacións vinculantes sobre a organización da Feira de Artesanía).

Declara asemade estar en posesión da documentación que así o acredite a partir do outorgamento da autorización, e manter o seu cumprimento durante o prazo de vixencia da mesma.

- Que a entidade á que represento autoriza á Turismo de Sanxenxo, S.L. para solicitar ás restantes administracións públicas a información precisa para comprobar a veracidade da información facilitada ou, no seu caso, acreditar mediante a documentación necesaria a circunstancia de estar dado de alta e ao corrente do pago do Imposto de actividades económicas ou no censo de obrigados tributarios

En a, de de 2022

Fdo.:

N.I.F.:

ADVIRTESELLE DE QUE segundo o art. 69 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada desde o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houberse lugar.

Así mesmo, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obrigación do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.